

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса по русскому языку на уровне основного общего образования подготовлена на основе ФГОС ООО, ФОП ООО, Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г № 637-р), федеральной рабочей программы воспитания, с учётом распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования

Программный курс направлен на расширение и углубление содержания базового предмета «Русский язык», что позволяет развивать и поддерживать интерес к учебному предмету.

Цель: углубление и расширение знаний о языке, совершенствование речевого развития обучающихся.

Задачи:

- 1) обобщить и углубить полученные ранее знания по правописанию;
- 2) совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность обучающихся;
- 3) активизировать внимание обучающихся к собственной письменной речи;
- 4) обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- 5) способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе.

Формы организации образовательного процесса: урок изучения нового материала, урок закрепления знаний, умений и навыков, урок развития речи, повторительно-обобщающий урок.

Технологии обучения:

- объяснительно-иллюстративные
- информационно-коммуникационные
- здоровьесберегающие

Формы контроля:

- обобщающая беседа по изученному материалу
- индивидуальный устный и письменный опрос
- фронтальный опрос
- работа с тестами сборников ОГЭ
- самоконтроль
- различные виды разбора
- виды работ, связанные с анализом текста
- составление учащимися авторского текста в различных жанрах
- письмо под диктовку
- комментирование орфограмм и пунктограмм

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА

Актуальность курса заключается в том, что программа русского языка 8 класса вызывает наибольшие трудности у школьников в усвоении. Школьникам трудна орфография причастий (наличие общих признаков у прилагательных и причастий и неумение разграничивать их приводят к устойчивым ошибкам в написании Н и НН в суффиксах причастий и прилагательных), наречий (поскольку написание многих наречий не подчиняется общим правилам), частиц (так как правильность их написания во многом определяется умением учеников приводить в систему знания о частях речи; правила написания частиц НЕ и НИ не отличаются достаточной четкостью) и т.д. В связи с наличием общих признаков у причастий и деепричастий возникают сложности для восприятия обособления причастных и деепричастных оборотов. Кроме того, необходимо учитывать, что темы курса 5-6 классов («Существительное», «Прилагательное», «Глагол») изучаются неоднократно, начиная с начальных классов, а с темами 7-8 класса школьники знакомятся впервые и их изучение не повторяется в системе в последующих классах. Это диктует необходимость постоянного возвращения на уроках к ранее (в этом же году) изученному с целью обработки умений и навыков.

С учетом современных требований к умениям и навыкам усилена практическая направленность. Осмысленному, целенаправленному применению знаний способствует прием графического объяснения написанного, то есть графическое выражение хода размышлений обучающихся. Использование таких **форм работы**, как тестирование, различные виды диктантов, творческое списывание, выборочное списывание. Особое место на занятиях отводится составлению связного рассказа на лингвистическую тему (составить связный рассказ о роли причастия в словосочетании; о правиле написания Н, НН в суффиксах полных страдательных причастий прошедшего времени и прилагательных, образованных от глаголов, и т.д.).

Программа курса состоит из трех разделов (блоков). В *первом разделе* указан материал для повторения, углубления и некоторого расширения знаний по орфографии, где особое внимание уделяется трудным случаям правописания. В этот раздел вошли темы, изученные в 5-6 классах. Во *втором разделе* – материал, изученный в 7-8 классе. В *третьем блоке* рассматривается материал по синтаксису и пунктуации и предусмотрена работа по предупреждению стилистических и речевых ошибок: разъясняются типы ошибок, причины их возникновения.

МЕСТО КУРСА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Данная программа предназначена для обучающихся 8-х классов (базовый уровень) и рассчитана на **34 часов, 1 час в неделю (34 рабочих недель)**.

Требования к уровню подготовки обучающихся

К концу 8 класса учащиеся должны овладеть следующими **умениями и навыками**:

- производить синтаксический разбор словосочетаний, простых двусоставных и односоставных предложений, предложений с прямой речью;
- составлять простые двусоставные и односоставные предложения, осложненные однородными и обособленными членами, вводными словами, обращениями;

- пользоваться синтаксическими синонимами в соответствии с содержанием и стилем речи;
- соблюдать нормы литературного языка в пределах изученного материала.

По пунктуации:

- Находить в предложении смысловые отрезки, которые необходимо выделять знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в предложениях в соответствии с изученными правилами.
- Ставить знаки препинания в простых предложениях с однородными членами, при обособленных второстепенных и уточняющих членах предложениях, в предложениях с прямой и косвенной речью, при цитировании, при обращениях, междометиях, вводных словах и предложениях.
- Ставить тире в нужных случаях между подлежащими и сказуемыми.

По орфографии:

- Находить в словах изученные орфограммы, обосновывать их выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами. Правильно писать изученные в 5-8 классах слова с непроверяемыми орфограммами.

Общие учебные умения, навыки и способы деятельности

- Самостоятельно определять задачи предстоящей учебной деятельности.
- Умение планировать ход выполнения задания, выбирать наиболее рациональные способы выполнения работы.
- Осваивать новые виды поисковых задач. По данному образцу составлять собственные задания.
- Уметь анализировать материал в пределах нескольких учебных тем.
- Владеть навыками аналитического подхода к текстам, воспринимаемым на слух.
- Владеть различными типами монологической и диалогической речи.
- Владеть разными видами типовых ответов. Связно излагать материал из разных источников.
- Уметь составлять таблицы, опорные схемы по грамматическому материалу.
- Уметь составлять отзыв, аннотацию, рецензию

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

1. Основные принципы русской орфографии. Орфография.

Орфография как система правил правописания. Понятие орфограммы. Правописание гласных и согласных в составе морфем. Перенос слов. Орфографические словари и справочники.

Фонетика как раздел лингвистики. Звук как единица языка. Система гласных звуков. Система согласных звуков. Изменение звуков в речевом потоке. Элементы фонетической транскрипции. Слог ударение.

Морфемика как раздел лингвистики. Морфема как минимальная

значимая единица языка. Словообразующие и формообразующие морфемы. Окончание как формообразующая морфема. Приставка, суффикс как словообразующие морфемы. Корень. Однокоренные слова. Чередование гласных и согласных в корнях слов. Варианты морфем.

2. Морфология (числительное, местоимение, глагол, причастие, наречие)

Совершенствование навыков различения ударных и безударных гласных, звонких и глухих, твёрдых и мягких согласных. Объяснение с помощью элементов транскрипции особенностей произношения и написания слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (многообещающий – много обещающий).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Употребление разделительных ь и ъ.

Правописание согласных на стыке морфем (матросский, петроградский); написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Склонение порядковых числительных. Правописание гласных в падежных окончаниях порядковых числительных. Склонение количественных числительных. Склонение дробных и собирательных числительных. Образование неопределённых местоимений. Отличительные особенности местоимений (неопределённость), образования неопределённых местоимений.

Образование отрицательных местоимений. Ударная приставка не- и безударная приставка ни-.

Спряжение глагола. Алгоритм выбора букв Е- И в личных окончаниях глагола.

Типичные суффиксы глагола и их написание: -и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану- и др. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-). Написание суффикса -е- или -и- в глаголах с приставкой обез- / обес- (обезлесеть – обезлесить); -ться и -тся в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (посеять – посеявший – посеянный).

Правописание н и нн в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов. Правописание н и нн в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико – семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).

Слитное и раздельное написание НЕ с наречиями на О-Е

Образование наречий от прилагательных. Н и НН в наречиях на

0- Е

Буквы О-А на конце наречий с приставками ИЗ-, ДО-, С-, В-, НА-, ЗА-Дефис между частями слова в наречиях

Слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных

3. Служебные части речи и междометия

Правописание частиц. Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку и др. от созвучных сочетаний слов.

4. Принципы пунктуации. Синтаксис и пунктуация.

Пунктуация как система правил правописания. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания в конце предложения. Знаки препинания в простом неосложнённом предложении.

Знаки препинания в простом осложнённом предложении.

Знаки препинания в сложном предложении

Знаки препинания при прямой речи, в диалоге. Тире между подлежащим и сказуемым.

Знаки препинания в простом предложении, осложнённом причастным, деепричастным, сравнительным оборотом. Знаки препинания в простом предложении с уточняющими членами.

Пунктуация. Пунктуационный разбор. Синтаксический и пунктуационный разборы. Именные, глагольные и наречные словосочетания.

Календарно -тематический план

| № п/п | Тема урока | Количество часов | План | Факт |
|-------|---|------------------|----------------|----------------|
| 1 | I.Введение. Основные принципы русской орфографии. | 1 | 04.09 | 04.09 |
| 2 | II.Фонетический принцип. | 1 | 11.09 | 11.09 |
| 3-4 | Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа. | 2 | 18.09 25.09 | 18.09 25.09 |
| 5-6 | III. Правописание безударных гласных в корне слова. | 2 | 02.10 09.10 | 02.10 09.10 |
| 7-8 | Трудные темы орфографии. Правописание приставок. | 2 | 16.10 23.10 | 16.10 23.10 |
| 9 | Правописание О-Е-Ё после шипящих. | 1 | 13.11 | 13.11 |
| 10 | И-Ы после Ц. | 1 | 20.11 | 20.11 |
| 11-12 | Правописание сложных слов. | 2 | 27.11 04.12 | 27.11 04.12 |
| 13 | Разделительный Ъ и Ь. Правописание согласных на стыке морфем. | 1 | 11.12 | 11.12 |
| 14-15 | Склонение количественных, порядковых, дробных числительных. | 2 | 18.12 25.12 | 18.12 25.12 |
| 16-17 | Правописание неопределенных и отрицательных местоимений. | 2 | 15.01 22.01 | 15.01 22.01 |
| 18-19 | Правописание личных окончаний и суффиксов глаголов. | 2 | 29.01 05.02 | 29.01 05.02 |
| 20-21 | Правописание суффиксов причастий. | 2 | 12.02 19.02 | 12.02 19.02 |
| 22-23 | Правописание Н и НН в разных частях речи. | 2 | 26.02 04.03 | 26.02 04.03 |
| 24 | Частицы НЕ и НИ. | 1 | 11.03 | 11.03 |
| 25-26 | Правописание частицы НЕ с разными частями речи. | 2 | 18.03 01.04 | 18.03 01.04 |
| 27-28 | Правописание наречий. | 2 | 08.04 15.04 | 08.04 15.04 |
| 29 | IV. Служебные части речи. | 1 | 22.04 | 22.04 |
| 30 | Производные предлоги. Частицы | 1 | 29.04 | 29.04 |
| 31-32 | V.Синтаксис. Синтаксический разбор. | 2 | 06.05 13.05 | 06.05 13.05 |
| 33-34 | VI. Пунктуация. Пунктуационный разбор. | 2 | 20.05 | 20.05 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|